

Zehn Unterschiede

Fach	Gestaltung und Musik
Klasse	1 2 3 4 5 6 7 8 9
Ziele	
Soziale Ziele	Für andere eine spannende Aufgabe erfinden.
Inhaltliche Ziele	Malwerkzeuge anwenden; Einfaches Bild mit dem Computer erstellen; Pixelorientiertes Zeichnen erleben; Formen zu Bildern zusammensetzen; Eventuell neue Werkzeuge und Menüs kennen lernen; Computer als Kreativwerkzeug benützen.
Voraussetzungen	
Kenntnisse	PC: Malumgebung von Paint kennen; Mac: Malumgebung von AppleWorks kennen.
Material	Einen oder mehrere Computer; Paint oder AppleWorks; Drucker.
Arbeitsform	Einzelarbeit. Selbstständige Arbeit im Rahmen eines Werkstattpostens oder der Wochenplanarbeit.
Ausführung	Einen Posten im Rahmen einer Werkstatt oder eines Wochenplanes mit «Zehn Unterschiede» bezeichnen. PC: Die Schüler/innen entwerfen in Paint ein Bild. Dieses wird in ein Worddokument kopiert. Das Bild wird in Paint weiterbearbeitet; es werden zehn Unterschiede eingezeichnet. Dieses zweite Bild wird in dasselbe Worddokument eingefügt (siehe S. 150). Mac: Die Schüler/innen entwerfen in AppleWorks (in der Malumgebung) ein Bild in der oberen Hälfte des Blattes. Das Bild wird dupliziert (Auswahlrechteck benützen) und in die untere Blatthälfte gezogen. Im unteren Bild werden zehn Unterschiede gezeichnet (siehe S. 151). Das Dokument wird gedruckt, von der Lehrperson kopiert und den Schülerinnen und Schülern, allenfalls wieder im Rahmen eines Werkstattpostens oder als Arbeitsblatt, abgegeben (Tipp: Farbausdrucke laminieren oder in Plastikmappen stecken und mit wasserlöslichem Stift bearbeiten).
Reflexion	Im Anschluss an die Lektion führt die Lehrperson ein kurzes Gespräch mit jedem Schüler und jeder Schülerin durch. Inhalt: Reflexion über den Lernprozess. Mögliche Fragen dazu: – Hast du die Anweisungen auf dem Postenblatt gut verstanden? – Wie gefällt dir dein Bild?

- Hast du sofort eine Idee gehabt oder hast du ausprobiert, bis etwas entstanden ist?
- Was hat dir an dieser Arbeit (nicht) gefallen?
- Was war schwierig?
- Worauf bist du stolz?
- Was hast du gelernt?
- Was kannst du nun besser als vor der Stunde?
- Was würdest du ein nächstes Mal anders machen?
- Wie hat dir die Einzelarbeit gefallen?
- Möchtest du diese Aufgabe lieber mit einer Partnerin oder einem Partner lösen? Weshalb?

Am Ende der Lektionsreihe überlegen sich die Schüler/innen zusammen mit der Lehrperson z. B. folgende Fragen:

- Woran erinnerst du dich noch?
- Was war schwierig?
- Was hat Spass gemacht?
- Woher kennst du diese Art Beobachtungsspiel?
- Wie stellt man zwei Unterschiedsbilder ohne Computer her?
- Was sind bei dieser Aufgabe die Vor- und Nachteile des Computers?
- Bei welchen Bildern sind die Unterschiede klar ersichtlich? Warum?
- Bei welchen Bildern findet man die Unterschiede schwer? Warum?

Zeitaufwand

Während ca. zwei bis drei Wochen für alle Schüler/innen je eine Lektion am Computer und ca. 10 Minuten für die persönliche Reflexion mit der Lehrperson.

Mindestens eine halbe Lektion für die gemeinsame Reflexion über die Erfahrungen am Ende dieser Lektionsreihe.

Hinweise

Ein Zehn-Unterschiede-Blatt kann auch in der Zeichnungsumgebung (objektorientiert) hergestellt werden. Es ist zu empfehlen, nicht zu grosse Bilder zu entwerfen.

Das Ausdrucken des Unterschiedsbildes kann auch auf einem nicht farbig druckenden Computer erfolgen. Die Flächen werden dann vorzugsweise mit Mustern gefüllt.

Weiterführende Ideen

- Die Unterschiedsbilder verkleinern, zu einem Büchlein zusammenfassen und als Geschenk verwenden (Geburtstag, Verabschiedung eines Schülers oder einer Schülerin usw.);
- Einzelne Arbeiten immer wieder in späteren Werkstätten verwenden;
- Die Arbeiten der Nachbarklasse schenken;
- Einzelne Arbeiten in der nächsten Schüler- oder Schulhauszeitung veröffentlichen;
- Zehn-Unterschiede-Blatt ohne Computer herstellen;
- Bilder einscannen und verändern.

Zehn Unterschiede (PC: Paint und Word)

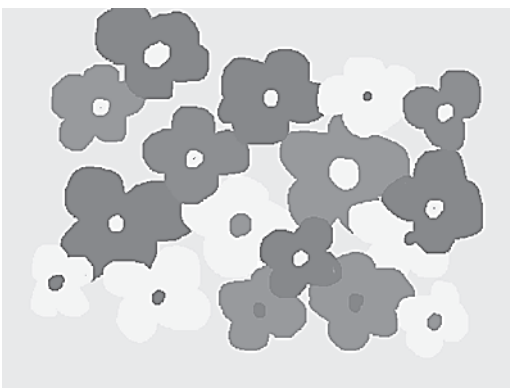
1. Öffne das Programm Paint. Klicke auf → Start → Alle Programme → Zubehör → Paint.
2. Vergrössere das Fenster, indem du auf → Maximieren klickst.



3. Zeichne ein Bild.
4. Wenn du fertig bist, klickst du im Menü auf → Bearbeiten → Alles markieren.
Klicke nochmals auf → Bearbeiten → Kopieren.
5. Öffne nun das Programm Word → Start → Alle Programme → Microsoft Word.
6. Gehe in Word in der Menüleiste auf → Bearbeiten → Einfügen.
Dein Bild ist jetzt im Worddokument. Mache zwei Leerzeilen (viermal Entertaste drücken).
7. Speichere dein Worddokument ab → Datei → Speichern unter ...



8. Wechsle nun wieder in dein Paint-Dokument. Unten in der Taskleiste steht «Unbenannt-Paint». Klicke dort drauf.
9. Du siehst deine Zeichnung wieder.
10. Klicke zuerst mit der Maus in den Hintergrund des Bildes. Verändere jetzt an deinem Bild zehn Sachen. Gefällt dir eine Änderung nicht, gehe auf → Bearbeiten → Rückgängig.
Du kannst höchstens 3 Schritte rückgängig machen.
11. Wenn du fertig bist, klickst du im Menü auf → Bearbeiten → Alles markieren.
Klicke nochmals auf → Bearbeiten → Kopieren.
12. Wechsle wieder in dein Worddokument.
13. Gehe in Word in der Menüleiste auf → Bearbeiten → Einfügen.
14. Speichere dein Worddokument nochmals ab → Datei → Speichern.
15. Schau deine Arbeit in der Verkleinerung an. Wähle dazu oben in der Symbolleiste 50%.
16. Eventuell müssen die beiden Bilder durch Stossen an einem Eckpunkt verkleinert werden.
17. Speichere dein Dokument und drucke es aus.



Zehn Unterschiede (Mac: AppleWorks, Malumgebung)

1. Öffne das Programm AppleWorks und lege ein neues Maldokument an.
2. Zeichne in der oberen Blatthälfte ein Bild.
3. Sichere deine Zeichnung: Menü Ablage → Sichern unter ...
4. Wenn du fertig bist, klickst du in der Werkzeugleiste ins → Auswahlrechteck.
Umfahre damit deine Zeichnung.



5. Gehe auf → Bearbeiten → Duplizieren (das Duplikat setzt sich auf das Original).
6. Packe mit der Maus das Duplikat und ziehe es nach unten.
7. Verändere jetzt an deinem unteren Bild zehn Sachen. Achtung:
Nach jeder Änderung musst du sichern. Gefällt dir eine Änderung nicht, gehe auf
→ Bearbeiten → Widerrufen Malen. Du kannst jedoch nur einen Schritt rückgängig
machen.
Für mehrere Schritte gehst du auf → Ablage → Letzte Version → OK.
8. Schau deine Arbeit in der Verkleinerung an.



9. Wenn nötig, umfährst du ein Bild mit dem Auswahlrahmen und verschiebst es noch.
10. Sichere dein Dokument und drucke es aus.

